

# Fallliste

## Anlage 2 zum Antrag auf Verleihung einer Fachberaterbezeichnung

Name, Vorname

Lfd. Nr.	Aktenzeichen (kanzleiinternes bzw. gerichtliches)	Gegenstand	Art und Umfang der Tätigkeit	Zeitraum	Sachstand
1.					
2.					
3.					
...					
30.					

Erläuterungen zur Fallliste siehe unten

## Erläuterungen zur Fallliste

1. **Lfd-Nr.**  
Bitte nummerieren Sie Ihre Fälle mit laufender Nummer durch. Es **müssen** mindestens 30 Fälle aufgelistet werden.
2. **Aktenzeichen (kanzleiinternes bzw. gerichtliches)**  
Bitte geben Sie hier das kanzleiinterne oder gerichtliche Aktenzeichen Ihres Falles ein. Dies ist erforderlich, da der Fachausschuss ggf. Arbeitsproben des Falles zur Begutachtung anfordern kann.
3. **Gegenstand**  
Bitte tragen Sie hier den Gegenstand bzw. die Aufgabenstellung des jeweiligen Falles ein. Es genügt nicht, z.B. lediglich den für den Fall maßgeblichen Paragraphen anzugeben.
4. **Art und Umfang der Tätigkeit**  
Bitte beschreiben Sie hier kurz den **Sachverhalt** und die angedachte bzw. bei Abschluss des Falles erfolgte **Lösung**.
5. **Zeitraum**  
Bitte geben Sie hier das **Datum oder** den **Zeitraum der Beratung** entsprechend Ihrer Zeitaufzeichnung mit Tag, Monat und Jahr ein.
6. **Sachstand**  
Bitte tragen Sie hier „**abgeschlossen**“ oder „**in Bearbeitung**“ ein.